

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПАМЯТКИ

Составление памятки для медработников, пациентов и их родственников проводится в целях улучшения профилактической работы в медицинской организации, улучшения состояния здоровья населения, повышения просветительской культуры и гигиенического воспитания пациентов, уходу за пациентами и для создания и поддержания безопасной среды для пациента и персонала.

Начиная подготовку памятки, надо ясно представить себе, кто ее будет читать. Памятка обычно посвящается какой-либо одной теме, которую стараются раскрыть по возможности полнее. Определив тему, решив, кому она адресована, можно приступить к подготовке материалов.

Можно использовать для оформления рисунки, схемы, алгоритмы.

Когда вся подготовленная работа выполнена, можно приступить к непосредственному оформлению памятки. Прежде всего, оставляют наверху место для названия. Чтобы памятка привлекала внимание, название должно быть метким и ярко выделяться.

Название пишут крупно. В правом нижнем углу памятки пишется фамилия, имя, отчество ответственных за выпуск и дата. Размеры памятки соответствуют размеру А4 (ориентация листа – альбомная, три колонки).

Представленная информация должна быть изложена четко и конкретно.

Если много текста, то он обязательно разбивается на фрагменты, каждый из которых должен быть озаглавлен соответственно содержанию. Язык памятки должен быть лаконичен, нужно избегать длинных трудночитаемых предложений, непонятной медицинской терминологии.

Текст легче печатать. Если это невозможно, можно писать от руки, но обязательно четким, хорошим почерком и достаточно крупным. Иллюстрации можно делать к каждому разделу или к памятке в целом.

Памятка – это единство текста и рисунка, они должны дополнять друг друга, пояснять. Иллюстрации просто для украшения в памятке не нужны.

Требования к оформлению и содержанию Памятки:

- профилактическая направленность;
- изложение текста четкое и конкретное;
- наличие логической связи представленной информации;
- информативность и грамотность изложения и представления работы;
- аккуратность и наглядность;
- формат памятки А4, ориентация листа – альбомная, три колонки;
- работа сдана в срок.

Критерии оценки

№	Критерий	max балл	Результат
Требования к оформлению			
1.	Оформление на листе формата А4 (лист складываем гармошкой 2 раза)	2	
2.	Аккуратность	2	
3.	Наглядность	2	
	Итого:	6	
Требования к содержанию			
4.	Соответствие содержания теме	4	
5.	Профилактическая направленность	4	
6.	Изложение текста четкое и конкретное	4	
7.	Наличие логической связи представленной информации	4	
8.	Информативность и грамотность изложения и представления работы	4	
	Итого:	20	
9.	Работа сдана в срок	4	
	Итого в целом за работу:	30*	

* 30 баллов соответствуют 100 %

5 (отлично) – 91 – 100 %, от 28 до 30 баллов;

4 (хорошо) – 81 – 90 %, от 25 до 27 баллов;

3 (удовлетворительно) – 71 – 80 %, от 22 до 24 баллов;

2 (неудовлетворительно) – 70 % и менее, 21 и менее.