

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области  
«Московский областной медицинский колледж № 3»  
имени Героя Советского Союза З.Самсоновой»

**ПРИНЯТО**

на заседании Совета колледжа  
протокол № 2  
от «10» апреля 20 20 г.

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор ГБПОУ МО «Московский областной  
медицинский колледж № 3»

Н.А. Сачков

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ  
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**(2 РЕДАКЦИЯ)**

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 2 из 43
---	-----------	--	--------------

Орехово-Зуево – 2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее именуется - Положение) устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной медицинский колледж № 3 имени Героя Советского Союза З. Самсоновой» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями изменениями);

- Закон Московской области от 27 июля 2013 года № 94/2013-ОЗ «Об образовании» (с изменениями на 28 декабря 2016 года);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 22 января 2014г, 15 декабря 2014 года, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 31, № 1580);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 21.08.2013 N 977, от 20.01.2015 N 17, от 26.05.2015 N 524, от 27.10.2015 N 1224);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями от 25 сентября 2014г, от 7 апреля 2017 года, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 1286, № 315);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 3 из 43
---	-----------	--	--------------

отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 957 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 31 января 2014 г., внесёнными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 74);

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в Колледже;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями на 21 апреля 2016 года, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 453);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Устав Колледжа.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, к которым относятся:

- студенты, осваивающие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

1.4. При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Колледжа.

1.5. Восстановление и перевод обучающихся осуществляются на основе аттестации, которая проводится комиссией Колледжа по переводу, отчислению, восстановлению (далее - Комиссия). Состав Комиссии ежегодно

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 4 из 43
---	-----------	--	--------------

утверждается приказом директора Колледжа.

1.6. Комиссия определяет подготовленность обучающегося к освоению конкретной основной профессиональной образовательной программы/программы дополнительного профессионального образования. Аттестация проводится путем сравнительного анализа учебных планов, проведения аттестационных испытаний и пересчета уже пройденных дисциплин/модулей/практик.

1.7. Порядок работы Комиссии, пересчета и переаттестации определен соответствующим локальным актом Колледжа.

## 2. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Образовательные отношения между Колледжем и обучающимся прекращаются на основании отчисления обучающегося из Колледжа в связи:

- 1) с получением образования (завершением обучения)<sup>1</sup>;
- 2) в порядке перевода в другую образовательную организацию;
- 3) по собственному желанию (**приложение 1**);
- 4) по состоянию здоровья, препятствующему обучению;
- 5) за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана<sup>2</sup>;
- 6) в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- 7) за невыполнение требований Устава, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;
- 8) в связи с расторжением или истечением договора с физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения;
- 9) в связи со смертью.

2.2. Образовательные отношения между образовательной организацией и обучающимся могут быть прекращены досрочно в следующих случаях<sup>3</sup>:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе Колледжа, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного

<sup>1</sup> Часть 1 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

<sup>2</sup> Часть 11 статья 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598)

<sup>3</sup> Пункт 2 часть 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 5 из 43
---	-----------	--	--------------

взыскания, в случае невыполнения обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа, как организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4) за неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности<sup>4</sup>.

5) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа, как образовательной организации<sup>5</sup>.

б) в связи с нарушением условий договора об оказании платных образовательных услуг (нарушение сроков оплаты за обучение). Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося<sup>6</sup>.

7) в связи с невыходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в Колледж заявление о продолжении обучения.

8) за академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:

не выполнившие учебный план в установленные сроки (наличие

<sup>4</sup> Часть 4 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

<sup>5</sup> Часть 8 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

<sup>6</sup> Часть 7 ст. 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 6 из 43
---	-----------	--	--------------

академической задолженности по двум и более дисциплинам, профессиональным модулям, практикам), не ликвидировавшие задолженности в установленные сроки)<sup>7</sup>,

не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;

не выполнившие индивидуальный учебный план;

не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные Колледжем сроки (при переводе и восстановлении на обучение обучающихся).

2.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из Колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

2.4. Отчисление студентов производится решением педагогического совета по представлению заведующего отделением по специальности подготовки, классного руководителя/куратора группы.

2.5. Решение об отчислении обучающегося как мера дисциплинарного взыскания принимается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, п.5<sup>8</sup>

2.6. Обучающийся, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

2.7. При наличии у обучающегося одновременно академической задолженности и задолженности по оплате за обучение, отчисление может производиться по 2-м основаниям: за академическую неуспеваемость и невыполнение условий договора.

2.8. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении. Договор считается расторгнутым с этой даты.

2.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали

<sup>7</sup> Часть 11 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

<sup>8</sup> Приказ Министерства образования и науки российской федерации от 15.03. 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 7 из 43
---	-----------	--	--------------

результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

2.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.11. Решение Педагогического совета об отчислении принимается в присутствии совершеннолетнего обучающегося или несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей). Педагогический совет уведомляет обучающегося и при необходимости его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении не позднее, чем за 5 дней до рассмотрения этого вопроса. Неявка обучающегося и его родителей (законных представителей), уведомленных надлежащим образом, на заседание Педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения вопроса об отчислении.

2.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.13. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Колледж, незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

2.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

2.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 8 из 43
---	-----------	--	--------------

урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.16. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается педагогическим советом при согласовании с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов опеки и попечительства по месту нахождения Колледжа.

2.17. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.20. Обучающийся обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из Колледжа по любому основанию сдать в учебную часть студенческий билет, оформленный обходной лист.

2.21. Обучающиеся, проживающие в общежитии Колледжа, с момента издания приказа об отчислении по любому основанию обязаны освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе.

2.22. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа, на основании письменного заявления этого лица справку о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем<sup>9</sup> (**приложение 2**)

2.23. На основании приказа об отчислении секретарь учебной части выдает обучающемуся из личного дела документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Колледж. Допускается выдача документа на руки лицу, имеющему на получение документов доверенность установленной формы.

2.24. В личное дело отчисленного обучающегося вкладываются:

- выписка из приказа об отчислении с приложением документов, послуживших основанием приказа,
- заверенная копия документа об образовании,
- студенческий билет,

<sup>9</sup> Часть 12 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).



ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 9 из 43
---	-----------	--	--------------

- зачетная книжка,
- обходной лист

2.25. Личное дело обучающегося, отчисленного из Колледже, передается на хранение в архив Колледжа.

### **3. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КОЛЛЕДЖЕ**

3.1. Лицо, отчисленное из Колледжа, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено<sup>10</sup>.

3.2. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в Колледже, является возможность успешного продолжения ими обучения.

3.3. Право на восстановление имеют лица, отчисленные из Колледже:

3.3.1. по собственному желанию или по уважительной причине - при наличии вакантных мест на соответствующих курсах направлений подготовки (специальностей);

3.3.2. по неуважительным причинам или за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг при наличии вакантных мест на соответствующих курсах направлений подготовки (специальностей). Восстановление в этом случае производится, как правило, не менее чем через год после отчисления.

3.4. Информация о наличии вакантных бюджетных мест размещается на официальном сайте Колледжа.

3.5. При недостатке вакантных мест предпочтение при восстановлении отдается лицам, имеющим установленные законодательством льготы в области образования, а также лицам, работавшим после отчисления и имеющим договор с медицинскими организациями о последующем трудоустройстве в них.

3.6. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из Колледжа за совершение противоправных действий, появление в Колледже в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки не совместимые с будущей профессиональной деятельностью в области медицины.

3.7. Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше пяти лет, могут быть зачислены в Колледж на общих основаниях на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

3.8. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Колледже, производится в течение текущего семестра до начала сессии на соответствующий курс направлений подготовки (специальность), получаемую обучающимся до

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 10 из 43
---	-----------	--	---------------

отчисления.

3.9. Восстановление в Колледже производится приказом директора Колледжа на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в Колледже и протокола Комиссии.

3.10. При восстановлении Комиссией засчитываются оценки по результатам промежуточной аттестации по тем дисциплинам и междисциплинарным курсам (профессиональным модулям), практикам которые соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и основной профессиональной образовательной программе (программе подготовки специалистов среднего звена) по специальности, разрабатываемой и утверждаемой Колледжем.

3.11. У обучающихся, восстановленных на обучение приказом директора Колледжа, учебные дисциплины, профессиональные модули, практики равные по объему - перезачитываются. При отсутствии в зачетной книжке учебных дисциплин, подлежащих изучению по учебному плану, необходимо ликвидировать академические задолженности в течение одного года с даты издания приказа о восстановлении.

3.12. При восстановлении вариативные дисциплины, изученные обучающимся ранее, но отсутствующие в учебном плане в группе, в которую он восстановлен, по желанию обучающегося, перезачитываются. Однако должно учитываться общее количество учебных часов ФГОС по данной специальности.

3.13. Если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося с установлением сроков прохождения мероприятий промежуточной аттестации.

3.14. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледже по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в Колледже.

3.15. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине <sup>10</sup>

<sup>10</sup> Пункт IV, 22 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 31 января 2014 г., внесёнными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 74)

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 11 из 43
---	-----------	--	---------------

3.16. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледже на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

В случае, если на момент восстановления студента, реализация образовательной программы, по которой обучался студент, прекращена, студент не может быть восстановлен в Колледж для повторного прохождения государственной итоговой аттестации<sup>11</sup>

3.17. В Колледже определена следующая процедура (порядок делопроизводства) при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледже:

3.17.1. Лицо, ранее обучавшееся в Колледже, предоставляет секретарю учебной части \ секретарю учебной части филиала следующие документы:

- заявление на имя директора Колледжа (приложение 3);
- копию документа, удостоверяющий личность и гражданство;
- копию и оригинал документа о предыдущем образовании.

3.17.2. Личное дело обучающегося запрашивается секретарем учебной части из архива Колледжа.

3.17.3. Секретарь учебной части передает в Комиссию пакет документов, состоящий из:

- заявления обучающегося;
- копии документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- копии документа о предыдущем образовании;
- копии приказа о зачислении и отчислении обучающегося;
- зачетной книжки;
- сводной ведомости группы, в которой проходил обучение студент

на момент отчисления.

3.17.4. Комиссия проводит собеседование, сравнительный анализ учебных планов, оформляет протокол заседания и (при необходимости) индивидуальный учебный план и возвращает документы в учебную часть (приложение 4)

3.18. Заместитель директора по учебной работе/заведующий отделом по учебно-воспитательной работе филиала формирует проект приказа о восстановлении.

3.19. При наличии неизученных ранее учебных дисциплин/разделов

<sup>11</sup> Пункт IV, 23 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 31 января 2014 г., внесёнными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 74)

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 12 из 43
---	-----------	--	---------------

МДК/практик заместитель директора по учебной работе/ заведующий отделом по учебно-воспитательной работе формирует индивидуальный учебный план, рассчитанный не более, чем на 1 год обучения. Отсутствующие учебные дисциплины/разделы МДК/практики приравниваются к академическим задолженностям и должны быть ликвидированы в течение одного учебного года с момента зачисления в порядке перевода.

3.20. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с локальным актом Колледжа.

3.21. Обучающемуся, восстановленному в Колледж, выдаются новые студенческий билет, электронный пропуск.

3.22. В личное дело студента передаются следующие документы:

- заявление обучающегося;
- копия приказа о восстановлении,
- сравнительный анализ учебных планов;
- индивидуальный учебный план (при необходимости).

#### **4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Порядок перевода в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, устанавливается порядком, предусмотренным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.2. Настоящее Положение не распространяется на:

– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

– перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 13 из 43
---	-----------	--	---------------

декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в другую такую организацию.

4.3. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

4.4. Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.5. Перевод обучающихся осуществляется:

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

4.6. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

4.7. При переводе из образовательной организации в другую образовательную организацию обучающийся отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающую образовательную организацию.

4.8. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе, не является получением второго или последующего соответствующего образования;<sup>12</sup>

<sup>12</sup> Часть 5 статьи 68, часть 8 статьи 69 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 2 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 14 из 43
---	-----------	--	---------------

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

4.9. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

4.10. Перевод осуществляется в течение первых двух недель обучения от начала семестра. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.11. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных курсовых работ, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

4.12. Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в пункте 4.8 настоящего Положения.

4.13. На основании заявления о переводе Колледж не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, пройденных практик, выполненных курсовых работ, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

4.14. Перевод обучающегося в Колледж из иной образовательной осуществляется на основании решения Комиссии в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая проводится путем рассмотрения справки о периоде обучения из иной образовательной организации, сравнения учебных планов и собеседования. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в принимающую Колледж личное заявление о приеме в порядке

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 15 из 43
---	-----------	--	---------------

перевода, к которому прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- справка о периоде обучения в исходной образовательной организации.

4.15. В заявлении указывается курс, специальность среднего профессионального образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого он получает среднее профессиональное образование. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей) (приложение 5).

4.16. Заведующий учебным отделом (заведующий отделом по учебно-воспитательной работе филиала) проводит процедуру сравнительного анализа соответствия данных, представленных в справке о периоде обучения и программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой в Колледже.

4.17. Заведующий отделом по учебно-воспитательной работе филиала предоставляет в учебный отдел Колледжа:

- заявление обучающегося;
- сравнительный анализ выполнения учебного плана для перевода из другой образовательной организации в филиал ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» (приложение 6).

- копию учебного плана специальности, на которую предполагается перевод;
- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- сведения о наличии вакантных мест по специальности на конкретном курсе обучения.

4.18. Колледж при перезачете и переаттестации дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей, изученных ранее обучающимся в иной образовательной организации руководствуется локальным актом - Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики в других организациях.

4.19. Учебные дисциплины/профессиональные модули могут быть перезачтены при условии совпадения наименования дисциплин, формы промежуточной аттестации и совпадении объема часов, изученных лицом, претендующим на перевод.

4.20. При неполном совпадении названия дисциплин, междисциплинарных курсов и их разделов, формы аттестации, объема часов Комиссия должна на основе аттестационных испытаний, проводимых в форме собеседования, сделать заключение о возможности переаттестации знаний: в сравнительном анализе выполнения учебного плана указывается: «возможна переаттестация» / «невозможна переаттестация».

4.21. В случае перевода из других образовательных организаций при определении курса обучения разница в учебных планах не должна превышать трех дисциплин и/ или междисциплинарных курсов (общий объем часов - не

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 16 из 43
---	-----------	--	---------------

более 200 часов).

4.22. В исключительных случаях, при большей разнице в учебных планах вопрос о возможности зачисления в порядке перевода рассматривается директором Колледжа по представлению заместителя директора по учебной работе/заведующего отделом по учебно-воспитательной работе филиала. При согласии обучающегося возможен его перевод на предыдущий курс при наличии вакантных мест.

4.23. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Колледж помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора Колледж принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

4.24. Конкурсный отбор проводится в течение 14 дней, отведенных на рассмотрение документов, и основывается на сравнительном анализе учебных планов и собеседовании с обучающимся, претендующим на перевод из иной образовательной организации. Приоритет отдается обучающимся, имеющим наименьший процент расхождения в учебных планах, более высокий средний балл аттестата и более высокий средний балл по данным справки о результатах обучения.

В случае, если претендентов на вакантное мест больше при конкурсном отборе, преимущество перед обучающимися Колледжа имеют кандидаты, восстанавливающиеся в колледж или переводящиеся из других образовательных организаций.

Заявления обучающихся из льготных категорий рассматриваются в индивидуальном порядке.

4.25. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора Колледж выдает обучающемуся справку установленного образца (приложение 6).

4.26. При принятии Колледжем решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором Колледжа или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями директором Колледжа или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью Колледжа. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей,



ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 17 из 43
---	-----------	--	---------------

пройденных практик, выполненных курсовых работ, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.27. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Колледж (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

4.28. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом) с формулировкой: «*отчислен в связи с переводом в образовательную организацию (наименование)*».

4.29. Лицу, отчисленному в связи с переводом в Колледж (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в Колледж через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

4.30. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4.31. Обучающийся, зачисленный в порядке перевода по договору с оплатой обучения, допускается к учебному процессу, и к ликвидации разницы в учебных планах на основании документа, подтверждающего оплату в соответствии с условиями договора.

4.32. В случае если ранее пройденные студентом какие-либо учебные дисциплины, междисциплинарные курсы либо их разделы не могут быть перезачтены студенту, то его зачисление осуществляется с условием последующей ликвидации возникшей разницы в количестве учебных часов. В этом случае в приказе о зачислении должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана, который должен предусматривать перечень дисциплин, междисциплинарных курсов либо их разделов, их объемы и установленные сроки промежуточной аттестации.

4.33. Заместитель директора по учебной работе/заведующий учебно - воспитательным отделом филиала готовит проект приказа о

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 18 из 43
---	-----------	--	---------------

перезачете/переаттестации учебных дисциплин/профессиональных модулей. Данные о перезачтенных дисциплинах/профессиональных модулях переносятся куратором учебной группы в зачетную книжку с пометкой и указанием номера и даты издания приказа о перезачете, а также в журнал учета учебных занятий, сводную ведомость группы.

4.34. Переаттестация проводится в соответствии с индивидуальным планом преподавателями советующих учебных дисциплин/профессиональных модулей и оформляется ведомостью о промежуточной аттестации. Данные заносятся куратором учебной группы в зачетную книжку, журнал учебных занятий, сводную ведомость группы.

4.35. При наличии неизученных ранее учебных дисциплин/разделов МДК/практик заместитель директора по учебной работе формирует индивидуальный учебный план, рассчитанный не более, чем на 1 год обучения. Отсутствующие учебные дисциплины/разделы МДК/практики приравниваются к академическим задолженностям и должны быть ликвидированы в течение одного учебного года с момента зачисления в порядке перевода.

4.36. В Колледже формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся:

- заявление о приеме в порядке перевода;
- выписка из приказа об отчислении в связи с переводом;
- справка о периоде обучения в исходной организации;
- документ об образовании;
- копия приказа о зачислении в порядке перевода,
- копия договора, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения
- сравнительный анализ учебных планов по данным справки о периоде обучения в исходной образовательной организации;
- заявление о перезачете/переаттестации дисциплин/модулей;
- копия приказа о перезачете/переаттестации, установлении индивидуального учебного плана
- индивидуальный план переаттестации (при необходимости);
- индивидуальный учебный план изучения дисциплин/МДК (при необходимости).

4.37. Обучающийся имеет право на перевод в Колледже с одной образовательной программы профессионального образования на другую при наличии вакантных мест на основании личного заявления, при успешном освоении образовательной программы. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

4.38. Перевод с одной образовательной программы профессионального образования на другую возможен при наличии вакантных мест в период освоения программы первого курса обучения или с зачислением на более

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 19 из 43
---	-----------	--	---------------

младший курс)

4.39. Оценки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (модулям), полученные при обучении по другой специальности, перезачитываются на основании зачетной книжки и сводной ведомости.

4.40. Перевод студентов с платной (договорной) формы обучения на бюджетную возможен при наличии вакантных мест, при отсутствии академических задолженностей, по личному заявлению студента. Перевод осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», а также локальным актом Колледжа - Положением о порядке перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное».

### **5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

5.1. В случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования лицензии, лишения Колледжа государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель (Министерство здравоохранения Московской области) обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

5.2. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки Учредитель обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования<sup>15</sup>.

### **6. ДВИЖЕНИЕ КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ВНУТРИ ФИЛИАЛОВ ГБПОУ МО «МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 3»**

6.1. Движение контингента обучающихся внутри филиалов ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» допускается в следующих случаях:

Редакция: 2	Изменения: 0
-------------	--------------

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 20 из 43
---	-----------	--	---------------

- при наличии вакантных мест, имеющих в филиалах ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»;
- с программы подготовки специалистов среднего звена одной специальности на программу подготовки специалистов среднего звена на другой специальности при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

6.2. Движение контингента внутри филиалов ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» осуществляется в соответствии с приказом директора Колледжа.

6.3. Движение контингента внутри филиалов ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» осуществляется в течение первых двух недель обучения от начала семестра. Движение контингента допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

6.4. Процедура перемещения контингента обучающихся внутри Колледжа производится в течение 5 календарных дней с момента подачи соответствующего заявления. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

6.5. При наличии конкурса на вакантные места приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокий средний балл аттестата о среднем общем образовании или аттестата об основном общем образовании.

В случае, если претендентов на вакантное место больше при конкурсном отборе, преимущество перед обучающимися Колледжа имеют кандидаты, восстанавливающиеся в колледж или переводящиеся из других образовательных организаций.

6.6. Движение контингента обучающихся внутри филиалов ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» с платной (договорной) формы обучения на бюджетную осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

6.7. В случае движения контингента обучающихся внутри филиалов ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» производится передача личного дела обучающегося из одного филиала Колледжа в другой, студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие изменения.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Колледжа на неопределенный срок.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся открытым голосованием на заседании Педагогического совета и утверждаются в

<b>ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»</b>	<b>Положение</b>	<b>О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся</b>	<b>Стр. 21 из 43</b>
--	------------------	---	----------------------

установленном порядке.

7.3. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Колледжа.

<b>ГБПОУ МО</b> <b>«Московский областной</b> <b>медицинский колледж № 3»</b>	<b>Положение</b>	<b>О порядке и основаниях</b> <b>перевода, отчисления и</b> <b>восстановления обучающихся</b>	<b>Стр. 22 из 43</b>
--	------------------	---	----------------------

	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>Расшифровка</b>	<b>Дата</b>
<b>Разработано</b>	заведующий учебным отделом		О.И. Филиппова	
<b>Согласовано</b>	заместитель директора по учебной работе		Л.В. Миронова	
	заведующий отделом практического обучения		Е.Ю. Моисеева	
	заведующий отделом по воспитательной работе и социально- психологической поддержке студентов		Г.Б. Пономарева	
	председатель совета студенческого самоуправления		Д. Тропкин	

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 23 из 43
---	-----------	--	---------------

Приложение 1

Директору ГБПОУ МО  
«Московский областной  
медицинский колледж № 3»  
Н. А. Сачкову

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отчислить меня, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. обучающегося полностью в винительном падеже)

из числа студентов ГБПОУ МО «Московский областной медицинский  
колледж № 3» \_\_\_\_\_ курса

специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ подготовки очной формы обучения  
(обучение за счет средств бюджета Московской области/  
с полным возмещением затрат (на договорной основе)  
(нужное подчеркнуть)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (расшифровка подписи)

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 24 из 43
---	-----------	--	---------------

Директору ГБПОУ МО  
«Московский областной  
медицинский колледж № 3»  
Н. А. Сачкову

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося полностью в винительном падеже)

из числа студентов \_\_\_\_\_ филиала

(наименование филиала)

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»

\_\_\_\_\_ курса специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ подготовки очной формы обучения

(обучение за счет средств бюджета Московской области/

с полным возмещением затрат (на договорной основе)

(нужное подчеркнуть)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(личная подпись)

(расшифровка подписи)



ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 25 из 43
---	-----------	--	---------------

Приложение 2

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 3  
имени Героя Советского Союза З. Самсоновой»  
(ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»)**

140604, Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская д.11  
Тел. (496)412-01-36; Факс: (496) - 412-02-36; Электронная почта: colledgozmk@inbox.ru

**СПРАВКА**

\_\_\_\_\_ действительно обучался в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Московский областной медицинский колледж №3 имени Героя Советского Союза З. Самсоновой» по специальности \_\_\_\_\_ по очной форме обучения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(приказ о зачислении от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(приказ об отчислении от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

За период обучения сдал зачёты, экзамены по следующим дисциплинам, ПМ, МДК:

Наименование дисциплин/ПМ/МДК	Общее количество часов	Итоговая оценка
_____ курс ___ семестр		

Директор

/ \_\_\_\_\_ /

Секретарь учебной части

/ \_\_\_\_\_ /

Редакция: 2	Изменения: 0
-------------	--------------

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 26 из 43
---	-----------	--	---------------

Приложение 3

Директору ГБПОУ МО  
«Московский областной  
медицинский колледж № 3»  
Н. А. Сачкову

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу восстановить меня на \_\_\_\_\_ курс ( \_\_\_\_\_ семестр) по очной форме  
обучения по специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ подготовки на обучение за счет средств бюджета  
Московской области/с полным возмещением затрат (договорной основе).

(нужное подчеркнуть)

Был(а) отчислен(а) из ГБПОУ МО «Московский областной медицинский  
колледж № 3» на основании приказа № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причина отчисления \_\_\_\_\_

Первоначально обучался на \_\_\_\_\_ курс ( \_\_\_\_\_ семестр) по очной форме  
обучения по специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ подготовки на обучение за счет средств бюджета  
Московской области/с полным возмещением затрат (договорной основе).

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3», Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОЗНАКОМЛЕН(А)	
Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»	

**К заявлению прилагается:**

1. Документ об образовании:

- аттестат о среднем общем образовании:

№ \_\_\_\_\_

оригинал

- диплом о \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

оригинал

2. 4 фотографии

3. Копия документа, удостоверяющего личность

4. Справка медицинского осмотра

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Редакция: 2	Изменения: 0
-------------	--------------

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 27 из 43
---	-----------	--	---------------

Директору ГБПОУ МО  
«Московский областной  
медицинский колледж № 3»  
Н. А. Сачкову

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня на \_\_\_\_\_ курс (\_\_\_\_\_ семестр) по очной форме  
обучения по специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ подготовки на обучение за счет средств бюджета  
Московской области/с полным возмещением затрат (договорной основе).

(нужное подчеркнуть)

Был(а) отчислен(а) из \_\_\_\_\_ филиала ГБПОУ МО  
«Московский областной медицинский колледж № 3» на основании приказа  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причина отчисления \_\_\_\_\_

Первоначально обучался на \_\_\_\_\_ курс (\_\_\_\_\_ семестр) по очной форме  
обучения по специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ подготовки на обучение за счет средств бюджета  
Московской области/с полным возмещением затрат (договорной основе).

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3», Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОЗНАКОМЛЕН(А)	
Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»	

#### К заявлению прилагается:

1. Документ об образовании:

- аттестат о среднем общем образовании:

№ \_\_\_\_\_

оригинал

- диплом о \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

оригинал

2. 4 фотографии

3. Копия документа, удостоверяющего личность

4. Справка медицинского осмотра

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Редакция: 2	Изменения: 0
-------------	--------------

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 28 из 43
---	-----------	--	---------------

Приложение 4

Министерство здравоохранения Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
«Московский областной медицинский колледж № 3  
»

**ПРОТОКОЛ**

00.00.0000г.

№ \_\_\_\_\_

г. Орехово-Зуево

заседания комиссии по переводу (восстановлению) обучающихся, зачету результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик

Председатель: \_\_\_\_\_

Присутствовали – \_\_\_\_\_

заведующий отделением \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О зачислении обучающегося в порядке восстановления

**СЛУШАЛИ:**

Заведующего отделением \_\_\_\_\_ о восстановлении студента \_\_\_\_\_ курса, специальность \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента полностью)

Был(а) отчислен(а) из ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» на основании приказа № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причина отчисления \_\_\_\_\_

Первоначально обучался на \_\_\_\_\_ курс ( \_\_\_\_\_ семестр) по очной форме обучения по специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ подготовки на обучение за счет средств бюджета Московской области/с полным возмещением затрат (договорной основе).

(нужное подчеркнуть)

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. На основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, сравнительного анализа зачетной книжки (сводной ведомости) и учебного плана по специальности, наличия вакантных мест, а также результатов аттестационных

Редакция: 2

Изменения: 0

испытаний в форме собеседования, принято решение рекомендовать

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

к зачислению на \_\_\_\_\_ курс, специальность \_\_\_\_\_

2. Провести после зачисления перезачет (переаттестацию) изученных ранее дисциплин (профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик) на основании зачетной книжки, сводной ведомости, справки об обучении.
3. Обучающемуся необходимо ликвидировать академическую разницу по учебным планам, для этой цели необходимо сдать следующие экзамены и зачеты:

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, МДК, практики	Форма промежуточной аттестации

4. Установить срок ликвидации академической задолженности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ с учетом перезачета (переаттестации) изученных ранее дисциплин (профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик)

Председатель комиссии:

заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии:

Заведующий отделом практического обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий учебным отделом \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 30 из 43
---	-----------	--	---------------

Министерство здравоохранения Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
«Московский областной медицинский колледж № 3  
имени Героя Советского Союза З. Самсоновой»

**ПРОТОКОЛ**

00.00.0000г.

№ \_\_\_\_\_

г. Орехово-Зуево

заседания комиссии по переводу (восстановлению) обучающихся, зачету результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик

Председатель: \_\_\_\_\_

Присутствовали – \_\_\_\_\_

заведующий отделом по учебно-воспитательной \_\_\_\_\_  
филиала \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О зачислении обучающегося в порядке восстановления

**СЛУШАЛИ:**

заведующего отделом по учебно-воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ филиала \_\_\_\_\_ о  
восстановлении студента \_\_\_\_\_ курса,  
специальность \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента полностью)

Был(а) отчислен(а) из \_\_\_\_\_ филиала

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж №3» на основании  
приказа № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причина отчисления \_\_\_\_\_

Первоначально обучался на \_\_\_\_\_ курс ( \_\_\_\_\_ семестр) по очной форме  
обучения по специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ подготовки на обучение за счет средств бюджета  
Московской области/с полным возмещением затрат (договорной основе).

(нужное подчеркнуть)

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Редакция: 2

Изменения: 0

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 31 из 43
---	-----------	--	---------------

1. На основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, сравнительного анализа зачетной книжки (сводной ведомости) и учебного плана по специальности, наличия вакантных мест, а также результатов аттестационных испытаний в форме собеседования, \_\_\_\_\_ принято решение рекомендовать

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

к зачислению на \_\_\_\_\_ курс, специальность \_\_\_\_\_

2. Провести после зачисления перезачет (переаттестацию) изученных ранее дисциплин (профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик) на основании зачетной книжки, сводной ведомости, справки об обучении.
3. Обучающемуся необходимо ликвидировать академическую разницу по учебным планам, для этой цели необходимо сдать следующие экзамены и зачеты:

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, МДК, практики	Форма промежуточной аттестации

4. Установить срок ликвидации академической задолженности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ с учетом перезачета (переаттестации) изученных ранее дисциплин (профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик)

Председатель комиссии:

заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии:

Заведующий отделом практического обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий учебным отделом \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 32 из 43
---	-----------	--	---------------

Приложение 5

Директору ГБПОУ МО  
«Московский областной  
медицинский колледж № 3»  
Н. А. Сачкову

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня в порядке перевода в ГБПОУ МО «Московский  
областной медицинский колледж № 3» на очную форму обучения по  
специальности \_\_\_\_\_

(код и полное название специальности, подготовки)

на обучение на бюджетной основе/ по договору с полным возмещением  
затрат.

В настоящее время обучаюсь в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное название образовательной организации полностью)

на \_\_\_\_\_ курсе \_\_\_\_\_ формы обучения по специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное название специальности, подготовки)

Приложение: 1. Заверенная копия зачетной книжки № \_\_\_\_\_ ;  
2. Заверенная копия свидетельства о государственной  
аккредитации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название образовательной организации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (расшифровка подписи)



ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 33 из 43
---	-----------	--	---------------

Директору ГБПОУ МО  
«Московский областной  
медицинский колледж № 3»  
Н. А. Сачкову

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в порядке перевода в \_\_\_\_\_  
филиал ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж №3» на  
очную форму обучения по специальности \_\_\_\_\_

(код и полное название специальности, подготовки)

на обучение на бюджетной основе/ по договору с полным возмещением  
затрат.

В настоящее время обучаюсь в \_\_\_\_\_

(полное название образовательной организации полностью)

на \_\_\_\_\_ курсе \_\_\_\_\_ формы обучения по специальности \_\_\_\_\_

(полное название специальности, подготовки)

Приложение: 1. Заверенная копия зачетной книжки № \_\_\_\_\_ ;  
2. Заверенная копия свидетельства о государственной  
аккредитации \_\_\_\_\_

(название образовательной организации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (расшифровка подписи)

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 34 из 43
---	-----------	--	---------------

Приложение 6

**СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ  
ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА ДЛЯ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

на базе \_\_\_\_\_ образования

Год зачисления в образовательную организацию \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины/ ПМ/практики	Общее количество часов по учебному плану	Форма промежуточной аттестации по учебному плану	Общее количество часов, по зачетной книжке	Форма промежуточной аттестации, по зачетной книжке	Решение о возможности перезачета/ переаттестации
1.						
2.						
3.						

Академическая разница: общее количество \_\_\_\_\_ часов, % расхождения \_\_\_\_\_

**Вывод:** на основании анализа данных, представленных в заверенной копии зачетной книжки, справке об обучении и учебного плана по специальности \_\_\_\_\_ ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3», с учетом положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования Российской Федерации от 20 декабря 1999 г. № 1239 «Об утверждении порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение», локального акта (Положение о порядке и основании отчисления, восстановления и перевода обучающихся) расхождение часов **не превышает/ превышает допустимый показатель** (нужное подчеркнуть)

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Редакция: 2	Изменения: 0
-------------	--------------

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 35 из 43
---	-----------	--	---------------

## СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА ДЛЯ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

в \_\_\_\_\_ филиал ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

на базе \_\_\_\_\_ образования

Год зачисления в образовательную организацию \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины/ ПМ/практики	Общее количество часов по учебному плану	Форма промежуточной аттестации по учебному плану	Общее количество часов, по зачетной книжке	Форма промежуточной аттестации, по зачетной книжке	Решение о возможности перезачета/переекзаменации
4.						
5.						
6.						

Академическая разница: общее количество \_\_\_\_\_ часов, % расхождения \_\_\_\_\_

**Вывод:** на основании анализа данных, представленных в заверенной копии зачетной книжки, справке об обучении и учебного плана по специальности \_\_\_\_\_ филиала ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3», с учетом положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования Российской Федерации от 20 декабря 1999 г. № 1239 «Об утверждении порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение», локального акта (Положение о порядке и основании отчисления, восстановления и перевода обучающихся) расхождение часов не превышает/ превышает допустимый показатель *(нужное подчеркнуть)*

Заведующий отделом по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ филиала \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Редакция: 2	Изменения: 0
-------------	--------------

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 3  
имени Героя Советского Союза З. Самсоновой»  
(ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»)**

140604, Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д.11  
Тел. (496)412-01-36; Факс: (496)412-02-36; Электронная почта: colledgozmk@inbox.ru

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_  
( фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (а) на основании личного заявления и копии  
зачетной книжки № \_\_\_\_\_, выданной

\_\_\_\_\_ полное наименование образовательного учреждения, выдавшего зачетную книжку

успешно выдержал (а) аттестационные испытания и будет  
зачислен (а) на \_\_\_\_\_ курс в порядке перевода для продолжения  
образования по основной профессиональной образовательной  
программе среднего профессионального образования по  
специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности, подготовка)

после представления документа об образовании и справки.

Директор

Н. А. Сачков

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 37 из 43
---	-----------	--	---------------

## Приложение 8

Министерство здравоохранения Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
«Московский областной медицинский колледж № 3  
имени Героя Советского Союза З. Самсоновой»

### ПРОТОКОЛ

00.00.0000г.

№ \_\_\_\_\_

г. Орехово-Зуево

заседания комиссии по переводу (восстановлению) обучающихся, зачету результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик

Председатель: \_\_\_\_\_

Присутствовали – \_\_\_\_\_

заведующий отделением \_\_\_\_\_

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О зачислении обучающегося в порядке перевода из иной образовательной организации

#### СЛУШАЛИ:

Заведующего отделением \_\_\_\_\_ о переводе студента \_\_\_\_\_ курса, специальность \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента полностью)

обучающегося в \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. На основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, сравнительного анализа копии зачетной книжки и учебного плана по специальности (приложение 1), иных представленных документов \_\_\_\_\_, наличия вакантных мест, а также результатов аттестационных испытаний в форме собеседования, принято решение рекомендовать \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

к зачислению на \_\_\_\_\_ курс, специальность \_\_\_\_\_

2. Провести после зачисления перезачет (переаттестацию) изученных ранее дисциплин (профессиональных модулей, междисциплинарных

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 38 из 43
---	-----------	--	---------------

курсов, практик) на основании академической справки, предоставленной обучающимся.

3. Обучающемуся необходимо ликвидировать академическую разницу по учебным планам, для этой цели необходимо сдать следующие экзамены и зачеты:

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, МДК, практики	Форма промежуточной аттестации

4. Установить срок ликвидации академической задолженности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ с учетом перезачета (переаттестации) изученных ранее дисциплин (профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик)

Председатель комиссии:

заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии:

Заведующий отделом практического обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий учебным отделом \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 39 из 43
---	-----------	--	---------------

Министерство здравоохранения Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
«Московский областной медицинский колледж № 3  
имени Героя Советского Союза З. Самсоновой»

## ПРОТОКОЛ

00.00.0000г.

№ \_\_\_\_\_

г. Орехово-Зуево

заседания комиссии по переводу (восстановлению) обучающихся, зачету результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик

Председатель: \_\_\_\_\_

Присутствовали – \_\_\_\_\_

заведующий \_\_\_\_\_ отделом \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ учебно-воспитательной  
\_\_\_\_\_ филиала \_\_\_\_\_

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О зачислении обучающегося в порядке из иной образовательной организации в \_\_\_\_\_ филиал.

### СЛУШАЛИ:

заведующего \_\_\_\_\_ отделом \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ учебно-воспитательной \_\_\_\_\_ работе  
\_\_\_\_\_ филиала  
\_\_\_\_\_ о переводе студента \_\_\_\_\_ курса,  
специальность \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента полностью)

обучающегося в \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

### ПОСТАНОВИЛИ:

1. На основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, сравнительного анализа копии зачетной книжки и учебного плана по специальности (приложение 1), иных представленных документов \_\_\_\_\_, наличия вакантных мест, а также результатов аттестационных испытаний в форме собеседования, принято \_\_\_\_\_ решение \_\_\_\_\_ рекомендовать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3»	Положение	О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Стр. 40 из 43
---	-----------	--	---------------

(фамилия, имя, отчество)

- к зачислению на \_\_\_\_\_ курс, специальность \_\_\_\_\_
2. Провести после зачисления перезачет (переаттестацию) изученных ранее дисциплин (профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик) на основании академической справки, предоставленной обучающимся.
  3. Обучающемуся необходимо ликвидировать академическую разницу по учебным планам, для этой цели необходимо сдать следующие экзамены и зачеты:

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, МДК, практики	Форма промежуточной аттестации

4. Установить срок ликвидации академической задолженности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ с учетом перезачета (переаттестации) изученных ранее дисциплин (профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик)

Председатель комиссии:

заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии:

Заведующий отделом практического обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий учебным отделом \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /







