

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области  
«Московский областной медицинский колледж № 3  
имени Героя Советского Союза З. Самсоновой»

**ПРИНЯТО**

на заседании Совета колледжа  
протокол № 2  
от «10» 04 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ МО «Московский областной  
медицинский колледж № 3»

Н.А. Сачков



**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
ГБПОУ МО  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 3»**



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**Московской области**  
**«Московский областной медицинский колледж № 3**  
**имени Героя Советского Союза З. Самсоновой»**

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**  
**ГБПОУ МО**  
**«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ**  
**МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 3»**

|   |           |                               |              |
|---|-----------|-------------------------------|--------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 2 из 17 |
|   |           | П СМК                         |              |

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящая Антикоррупционная политика (далее - Политика) разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций по разработке и принятию Учреждениями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08 ноября 2013 г.

Политика представляет собой базовый документ, определяющий основные задачи, направления и ключевые принципы деятельности ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» (далее - колледж), направленной на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в колледже, соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Целью настоящей Политики является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников колледжа к коррупционным проявлениям.

В настоящем документе используются следующие термины и их определения:

**Антикоррупционная политика** - деятельность ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3» (далее колледж), направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |              |
|---|-----------|-------------------------------|--------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 3 из 17 |
|   |           | II СМК                        |              |

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами. Обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |              |
|---|-----------|-------------------------------|--------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 4 из 17 |
|   |           | П СМК                         |              |

взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Антикоррупционная экспертиза правовых актов** - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая,

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |              |
|---|-----------|-------------------------------|--------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 5 из 17 |
|   |           | П СМК                         |              |

дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

**Коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Задачами антикоррупционной политики колледжа являются:

- формирование у работников колледжа единообразного понимания позиции колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения колледжа и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- установление обязанности работников колледжа знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

К принципам антикоррупционной политики колледжа относятся:

- Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам; неприятие коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов государственной власти, самоуправления, своими работниками и иными лицами
- Принцип личного примера руководства; Директор колледжа и иные руководящие работники колледжа должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением, создавать

|   |           |                               |              |
|---|-----------|-------------------------------|--------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 6 из 17 |
|   |           | П СМК                         |              |

внутриорганизационную систему предупреждения и противодействия коррупции;

- Принцип вовлеченности работников;
- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- Принцип эффективности антикоррупционных процедур;
- Принцип ответственности и неотвратимости наказания;
- Принцип открытости деятельности. Колледж размещает настоящую Политику в свободном доступе на своём сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, и содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры работников путем информирования и обучения.
- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Колледж осуществляет мониторинг коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по осуществлению закупок для нужд колледжа и устранения выявленных коррупционных рисков;

Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Настоящая Политика предназначена для использования работниками колледжа, ответственными за реализацию мер по противодействию коррупции, в части соблюдения принципов и требований настоящей Политики и ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства.

Кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники колледжа, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства.

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |              |
|---|-----------|-------------------------------|--------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 7 из 17 |
|   |           | П СМК                         |              |

Должностные лица колледжа, ответственные за реализацию антикоррупционной политики и их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью колледжа достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

Директор колледжа:

- утверждает настоящую Политику;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Политике;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Политики;
- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики;
- организует проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в колледже.

**Комиссия по противодействию коррупции**

Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|



|   |           |                               |              |
|---|-----------|-------------------------------|--------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 8 из 17 |
|   |           | П СМК                         |              |

коррупции;

- участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;

#### Основные функции Комиссии:

- разработка основных направлений антикоррупционной политики;
- участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;
- участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз;
- подготовка проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией.

#### Порядок работы Комиссии:

- работа комиссии осуществляется на плановой основе;
- план работы формируется на основании предложений, внесенных исходя из складывающейся ситуации обстановки;
- план составляется на год и утверждается на заседании Комиссии;
- работой Комиссии руководит Председатель Комиссии;
- заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;
- по решению Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии;

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |              |
|---|-----------|-------------------------------|--------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 9 из 17 |
|   |           | П СМК                         |              |

- предложения по повестке дня заседания Комиссии могут вноситься любым членом Комиссии;
- повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии;
- заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии;
- присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускаются. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.
- решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после утверждения Председателем Комиссии. Решения Комиссии на утверждение Председателю Комиссии представляет секретарь Комиссии.
- решения Комиссии оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.
- члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. Члены Комиссии и лица участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известны в ходе Комиссии.

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |               |
|---|-----------|-------------------------------|---------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 10 из 17 |
|   |           | II СМК                        |               |

- каждый член Комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.
- организацию заседания Комиссии и обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь Комиссии. В случае необходимости решения Комиссии могут быть приняты в форме приказа директора колледжа. Решения Комиссии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, органов и организаций.
- основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции в образовательном учреждении, полученная директором колледжа от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан, информация рассматривается Комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество гражданского служащего: описание факта коррупции, данные об источнике информации.
- по результатам проведения внеочередного заседания, Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки сотрудника структурного подразделения, в котором зафиксирован факт коррупции.

#### Состав Комиссии:

В состав Комиссии входят Председатель Комиссии, члены Комиссии и ответственный секретарь Комиссии.

#### Председатель Комиссии:

- - определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии; утверждает повестку дня заседания Комиссии, представленную ответственным секретарем Комиссии;

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |               |
|---|-----------|-------------------------------|---------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 11 из 17 |
|   |           | П СМК                         |               |

- распределяет обязанности между членами Комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;
- утверждает реестр независимых экспертов (консультантов) Комиссии; утверждает годовой план работы Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет прием уведомлений о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками колледжа, и уведомлений о конфликте интересов работников колледжа.
- регистрирует письма, поступившие для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
- организует ведение протоколов заседаний Комиссии;
- доводит до сведения членов Комиссии информацию о вынесенных на рассмотрение Комиссии вопросах и представляет необходимые материалы для их рассмотрения;
- доводит до сведения членов Комиссии информацию о дате, времени и месте проведения очередного (внеочередного) заседания Комиссии;
- ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений Комиссии с сопроводительными материалами;
- обеспечивает подготовку проекта годового плана работы Комиссии и представляет его на утверждение председателю Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии содействует организации выполнения научных, исследовательских, экспертных работ и проведения мониторинга в

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |               |
|---|-----------|-------------------------------|---------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 12 из 17 |
|   |           | П СМК                         |               |

сфере противодействия коррупции;

- несет ответственность за информационное, организационно-техническое и экспертное обеспечение деятельности Комиссии.
- осуществляет оценку коррупционных рисков;
- осуществляет рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливает соответствующие отчетные материалы директору колледжа;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в колледже;
- осуществляет меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- рассматривает уведомления о конфликте интересов работников колледжа.

#### Основные принципы деятельности Комиссии:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; законность;
- публичность и открытость деятельности;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

#### Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов:

- антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|



|   |           |                               |               |
|---|-----------|-------------------------------|---------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 13 из 17 |
|   |           | II СМК                        |               |

с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий;

- решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором колледжа при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов;
- граждане (обучающиеся, родители, работники колледжа) вправе обратиться к председателю антикоррупционной Комиссии по противодействию коррупции в колледже с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов;
- разработка и представление на утверждение директору колледжа проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).

#### Внедрение антикоррупционных механизмов.

- проведение совещания с работниками колледжа по вопросам антикоррупционной политики в образовании;
- усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов, проведение проверок целевого использования средств;
- участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию;
- усиление контроля за ведением документов строгой отчетности;
- анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в колледже;
- подведение итогов анонимного анкетирования обучающихся на предмет

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |               |
|---|-----------|-------------------------------|---------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 14 из 17 |
|   |           | II СМК                        |               |

выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании Комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики, анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в колледже;

- принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

Колледж гарантирует работникам отсутствие претензий и негативных последствий в случае раскрытия работником информации колледжа или правоохранительным органам об известных ему фактах коррупционных правонарушений.

Обязанности работников колледжа, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

Работники колледжа обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;
- незамедлительно информировать руководство колледжа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство колледжа ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;
- сообщить руководству колледжа о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Работники должны не ограничиваться обязанностями и предписаниями

|   |           |                               |               |
|---|-----------|-------------------------------|---------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 15 из 17 |
|   |           | П СМК                         |               |

настоящей Политики, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в колледже.

Перечень реализуемых колледжем антикоррупционных мероприятий.

- нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений;
- принятие Кодекса этики и служебного поведения работников и обучающихся;
- разработка и внедрение Положения о конфликте интересов;
- разработка и принятие Правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работодателя работниками колледжа о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;
- введение процедуры информирования работодателя о коррупционных нарушениях других работников, контрагентов и иных лиц и порядка рассмотрения таких сообщений;
- введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.

План мероприятий по противодействию коррупции.

План мероприятий по противодействию коррупции является комплексной мерой,

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |               |
|---|-----------|-------------------------------|---------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 16 из 17 |
|   |           | II СМК                        |               |

обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в колледже.

Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции осуществляется в порядке, установленном законодательством.

#### Обучение и информирование работников:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

#### Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита колледжа требованиям Антикоррупционной политики:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;
- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам и т.д.;
- периодическое повышение требований к проведению внешнего аудита;
- привлечение внешних независимых экспертов при принятии антикоррупционных мер;

#### Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию

|             |              |
|-------------|--------------|
| Редакция: 1 | Изменения: 0 |
|-------------|--------------|

|   |           |                               |               |
|---|-----------|-------------------------------|---------------|
| ГБПОУ МО<br>«Московский областной<br>медицинский колледж № 3» | Положение | Антикоррупционная<br>политика | Стр. 17 из 17 |
|   |           | П СМК                         |               |

коррупции;

- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

Работники колледжа независимо от занимаемой должности несут ответственность за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики колледжа. К мерам ответственности за коррупционные проявления в колледже относятся меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику:

Пересмотр и внесение изменений в Политику осуществляется при выявлении недостаточно эффективных положений Политики либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации в порядке, в котором принята Политика.